

Wir suchen dich als

Kaufmann/-frau für Büromanagement m/w/d

für unsere Niederlassung in Gera

#BEADHOC



STARTE MIT UNS IN DEINE ZUKUNFT!

Die ad hoc best services GmbH ist ein mittelständiges Unternehmen, welches als fairer und zuverlässiger Partner überwiegend kaufmännische Dienst- und Beratungsleistungen für Versorgungsunternehmen und andere Unternehmen mit Massenprozessen erbringt. Dabei haben wir uns erfolgreich auf die Unterstützung im operativen und strategischen Tagesgeschäft unserer Kunden spezialisiert. Wir stehen ihnen mit maßgeschneiderten und innovativen Lösungen kompetent bei der Umsetzung ihrer kurzfristigen Ziele, aber auch bei der langfristigen und nachhaltigen Stärkung ihrer Position zur Verfügung. Während deiner Ausbildung, welche am 01.09.2020 beginnt, wirst du Einblick in sämtliche kaufmännische Prozesse eines innovativen und zukunftsorientierten Unternehmens der Energiebranche erhalten.

DEIN PROFIL

- guter Realschulabschluss (insbesondere in Deutsch, Mathematik und Wirtschaft)
- hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Spaß an wechselnden Aufgaben
- teamfähige und belastbare Persönlichkeit
- gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- idealerweise erste Erfahrungen mit Computersystemen und Office-Programmen

DEINE AUFGABEN

- Beantwortung von Kundenanliegen (Privat- und Gewerbekunden) über verschiedene Kontaktkanäle wie E-Mail, Brief und am Telefon
- Einholen, Bearbeitung und Aufbereitung von Informationen und Daten mit moderner IT-Technik
- Verstehen der Energiewirtschaft durch aktive Mitarbeit in unseren Bereichen „Intelligente Messsysteme“ sowie Abrechnungs-, Einspeise-, Lieferanten-, Kundenkontakt- und Messstellenmanagement
- Kennenlernen der Abteilungen Buchhaltung und Personal

WAS DICH ERWARTET?

Keine Langeweile! Bei ad hoc erwartet dich ein hochmotiviertes und dynamisches Team in einem abwechslungsreichen Arbeitsumfeld. Wir entwickeln uns jeden Tag weiter und bieten daher großen Freiraum innovativ zu sein und deine persönliche Erfolgsstory zu schreiben.

- Abwechslungsreiche 3-jährige Ausbildung mit zuständiger Berufsschule in Gera
- flexible Arbeitszeiten und ansprechende Ausbildungsvergütung
- regelmäßige Feedbackgespräche mit deinem festen Ansprechpartner/ Mentor
- Fairness und Wir-Gefühl
- Attraktive Angebote, wie z.B. kostenlose Getränke, frisches Obst, Zuschuss zum Fitnesscenter

Sende eine E-Mail inklusive Lebenslaufs, Zeugnissen und Praktikumsbeurteilungen bis zum 31.03.2020 an kariere@adhoc-bestservices.de. Wir freuen uns auf deine Bewerbung.

Bewirb dich jetzt online.
Wir freuen uns auf dich!

ad hoc best services GmbH
ElsterCube • Vogtlandstraße 8
D - 07549 Gera/ Thüringen

Bei Fragen wende dich gerne an:
Frau Julia Huber • Tel. +49 365 20126 711
E-Mail: kariere@adhoc-bestservices.de